

УТВЕРЖДЕНО
Правлением
Автономной некоммерческой организации
Дошкольного образования
«Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста»
(Приказ № ____ от «___» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении
Автономной некоммерческой организации дошкольного образования
«Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста»**

г. Геленджик, 2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурного подразделения Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста».

1.2. Место нахождения структурного подразделения: 353460, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Верхняя, д. 4, литер 6.

1.3. Структурное подразделение располагается в отдельном помещении и не является юридическим лицом.

1.4. Руководство, управление и финансовое сопровождение осуществляется директором Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста».

1.5. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Уставом Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего образования для детей дошкольного возраста», настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами РФ.

1.6. Не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций (объединений).

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Целями деятельности структурного подразделения является предоставления услуг по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

В соответствии с указанными целями деятельности структурное подразделение осуществляет иные виды деятельности:

- реализацию дополнительных образовательных программ по специальным дисциплинам;
- оказание физкультурно-оздоровительных услуг;
- оказание услуг для детей с проблемами развития.

2.2 В соответствии с указанными видами деятельности структурное подразделение АНО оказывает следующие дополнительные образовательные услуги:

- обучение танцам, вокалу, изобразительному искусству;
- обучение иностранным языкам, основам культуры речи;
- занятия гимнастикой, аэробикой, ритмикой;
- лечебная физкультура, физиопроцедуры, фитотерапия, массаж;
- диагностика, коррекция, оказание консультативной помощи педагогом-психологом, учителем-логопедом, в том числе детям из других образовательных учреждений.

2.3 Основными задачами являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- создание материально-технических условий, соответствующих действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и обеспечивающих удовлетворение основных функциональных потребностей ребенка в соответствии с его возрастом и временем пребывания в АНО.
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4 Предметом деятельности АНО является:

- реализация образовательной программы дошкольного образования;
- реализация адаптированной образовательной программы;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- обеспечение получения дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в

возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.4 Структурное подразделение:

2.4.1. Заключает от имени Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста» гражданско-правовые договоры с гражданами — индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица, а также юридическими лицами, имеющими лицензию на образовательную деятельность, создает условия и оказывает содействие в осуществлении ими образовательной деятельности.

2.4.2. Структурное подразделение в соответствии с законодательством заключает трудовые договоры от имени Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста» с гражданами (далее именуются — Работники), а также имеет право привлекать граждан по гражданско-правовым договорам возмездного оказания услуг.

2.4.3. Структурное подразделение от имени Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста» осуществляет следующие виды деятельности, направленные на удовлетворение образовательных потребностей:

- приобретает в собственность, арендует или получает в пользование здания, сооружения, мебель, оборудование, вычислительную технику, оргтехнику, средства связи, канцелярские и хозяйственные товары, книги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности;
 - заключает хозяйственные договоры на содержание, техническое обслуживание и охрану зданий, сооружений, оборудования и территории, обеспечение тепловой и электрической энергией, водоснабжение и водоотведение;
 - проводит компании по сбору благотворительных пожертвований, привлечению благотворителей и добровольцев;
 - организует культурные, развлекательные, спортивные и иные массовые мероприятия по договорам с образовательными или иными организациями или самостоятельно создает условия для занятий физической культурой и спортом;
 - производит информационно-методическое и библиотечное обслуживание работников АНО;
- Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Структурное подразделение.

2.5 Отдельные виды деятельности могут осуществляться структурным подразделением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6 Структурное подразделение может осуществлять деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.7 Дисциплина в структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к детям не допускается.

2.8 Структурное подразделение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам детей, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2.9 Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность структурного подразделения со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью структурного подразделения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Обучение и воспитание в структурном подразделении ведется на государственном языке Российской Федерации.

3.2 Целью образовательного процесса является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,

формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.3 Содержание образовательного процесса в структурном подразделении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой АНО. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования, с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.4 Комплектование АНО осуществляется в период с 1 по 31 августа текущего года на основании заявления родителя (законного представителя). При наличии свободных мест прием детей осуществляется в течение всего учебного года.

3.5 В структурное подразделение принимаются дети от 2 месяцев до 8 лет.

Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.

Прием детей, впервые поступающих в структурное подразделение, осуществляется на основании медицинского заключения. Родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания. Родители (законные представители) дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

При приеме детей директор АНО знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3.6 Отношения между структурным подразделением АНО и Родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, заключенным между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

3.7 Образовательная деятельность осуществляется по образовательным программам дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и компенсирующей направленности.

3.8 Режим работы структурного подразделения АНО:

Структурное подразделение функционирует ежедневно с 8.00 часов до 20.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней.

Дошкольные группы: пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота и воскресенье. Группы функционируют в режиме сокращенного дня (десятичасового пребывания), одна группа, дежурная функционирует в режиме полного дня (двенадцатичасового пребывания).

Для воспитанников от 2 до 8 лет могут быть организованы группы кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день), комплектование которых осуществляется как по разновозрастному, так и по одновозрастному принципу. Длительность пребывания воспитанников регулируется договором, заключенным между структурным подразделением АНО и одним из родителей (законных представителей воспитанников).

Группы дополнительного образования функционируют ежедневно с 18:00 до 20.00 часов. Суббота и воскресенье с 10:00 до 17:00 часов.

3.9 При реализации образовательных программ структурное подразделение АНО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и

нормативов, расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в структурном подразделении АНО. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в структурном подразделении АНО обеспечивается медицинским работником в соответствии с договором медицинского обслуживания, заключенным с медицинским учреждением.

3.10 АНО осуществляет организацию питания. В структурном подразделении АНО предусмотрены помещения для питания воспитанников, а также для хранения пищи.

3.11 Отношения воспитанников и работников строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.12 Порядок предоставления платных образовательных услуг.

При предоставлении ПОУ Директор Лицея издаст приказ об организации конкретного вида ПОУ с указанием лиц, оказывающих эти услуги, а также лица, ответственного за организацию ПОУ.

3.13 Порядок перевода и отчисления детей:

Отчисление воспитанников из структурного подразделения АНО производится директором в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и АНО, в том числе в случае ликвидации АНО.
- Ребенок отчисляется на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему пребыванию ребенка в Лицее;
- в случае невнесения платы за обучение родителями (законными представителями) сроком более трех месяцев, а также в случае систематического нарушения дисциплины.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Участниками образовательного процесса в структурном подразделении АНО являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.3 Права работников структурного подразделения АНО определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в силу приговором суда;
- имеющие или имевшую судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно-правовому в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края, о допуске их к педагогической деятельности.

Педагогический работник должен быть отстранен от работы (не допущен к работе) при получении Учреждением от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления. Педагогический работник должен быть отстранен от работы (не допущен к работе) на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

Педагогические работники структурного подразделения АНО обязаны проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

4.5 Отношения работника со структурным подразделением АНО регулируется трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.6 Педагогические работники имеют право:

- на участие в управлении структурным подразделением АНО в порядке, определяемом Уставом и настоящим Положением;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной АНО;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную рабочую неделю, оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией;

4.7 Педагогические работники структурного подразделения АНО обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- выполнять Устав АНО, Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор, свои должностные обязанности, приказы заведующего, соблюдать дисциплину труда, правила охраны труда и техники безопасности;
- проходить обязательные периодические медицинские обследования;
- уважать права, свободы и законные интересы детей, их родителей (законных представителей) и других работников АНО;
- способствовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) детей на воспитательно-образовательные услуги;
- не применять методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью ребенка;
- не совершать аморальных проступков, несовместимых с продолжением педагогической деятельности;
- систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.8 Воспитанники структурного подразделения АНО имеют право:

- на обучение, воспитание, развитие в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и программами, годовым планом АНО;
- на уважение и защиту своих прав, свобод и законных интересов.

4.9 Воспитанники обязаны:

- соблюдать дисциплину и внутренний распорядок Лицея;
- бережно относиться к имуществу АНО;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников АНО;
- выполнять требования Устава.

4.10 Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- защищать права, свободы и законные интересы ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с Уставом АНО, положением о структурном подразделении АНО, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
 - на свободное заключение договоров об оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг;
 - на перевод ребенка в другое учреждение, по согласованию с Директором Лицея, в другую группу.

4.11 Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав и положение о структурном подразделении, локальные акты АНО в части касающихся их прав и обязанностей;
- уважать права, свободы и законные интересы детей и работников АНО;
- своевременно вносить плату за содержание ребенка в Лицее в установленные сроки;
- своевременно ставить в известность Структурное подразделение о возможном отсутствии или болезни ребенка.

5. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1 Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, настоящим положением и Уставом Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста».

5.2 Непосредственное управление структурным подразделением осуществляет директор Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Лицей — студия раннего развития для детей дошкольного возраста».

5.3 Директор АНО в пределах своих полномочий:

- действует от имени АНО, представляет его во всех организациях, предприятиях, учреждениях, органах власти и управления;
- в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, заключает договоры;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и детьми АНО и его структурного подразделения;
- утверждает структуру и штатное расписание Лицея, графики работы и расписание занятий (штатное расписание согласовывается с соответствующим органом управления образованием);
- принимает на работу в структурное подразделение АНО, осуществляет перевод и увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством;
- распределяет обязанности между работниками АНО, утверждает должностные инструкции;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка АНО с учетом мнения педагогического совета;
- устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также

компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах средств АНО, направляемых на оплату труда;

- выдает доверенности;
- распоряжается имуществом АНО в пределах прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- действует без доверенности от имени АНО;
- осуществляет иные функции, предусмотренные для директора АНО (в том числе образовательного) действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, договором, настоящим Уставом, локальными актами АНО, трудовым договором, должностной инструкцией руководителя.

5.4.2. Директор несет ответственность перед детьми, родителями (законными представителями) и сотрудниками, государством, обществом и Правлением за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором, Положением о структурном подразделении и Уставом АНО.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АНО

6.1. Для работников структурного подразделения работодателем является АНО.

6.2. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

6.3. К педагогической деятельности не допускаются лица;

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.4. Трудовые отношения работника в структурном подразделении АНО регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

6.5. Порядок прекращения трудовых отношений между работником и структурным подразделением АНО регулируется действующим законодательством Российской Федерации о труде.

7. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Источниками формирования имущества структурного подразделения АНО, в том числе финансовых ресурсов, являются:

7.1.1. имущество и денежные средства, переданные структурному подразделению АНО учредителем или уполномоченным им органом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами;

7.1.2. имущество и денежные средства, переданные структурному подразделению АНО в виде дара, пожертвования или по завещанию;

7.1.3. доходы от разрешенной предпринимательской деятельности и имущество, приобретенное за счёт этих средств.

7.2. Предпринимательская деятельность:

7.2.1. Структурное подразделение АНО вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, предусмотренную Уставом и Положением о структурном подразделении.

7.2.2. Имущество, приобретённое структурным подразделением АНО за счёт предпринимательской деятельности, находится в собственности АНО.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
РЕОРГАНИЗАЦИЯ (кроме преобразования) и
ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АНО.**

8.1. Структурное подразделение АНО может быть реорганизовано и (или) ликвидировано в порядке и на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и настоящим Положением по решению правления АНО.